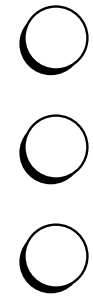




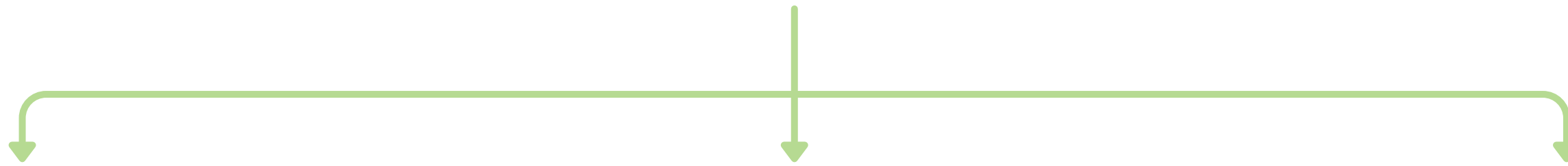
Votre réalité
agricole, notre champ
d'expertise!

Processus de transfert d'entreprise

2024



ÉLÉMENTS À TRANSFÉRER



Avoirs

- Actions
- Parts
- Biens
- ...



Savoirs

- Connaissances techniques
- Connaissances de gestionnaire
- ...



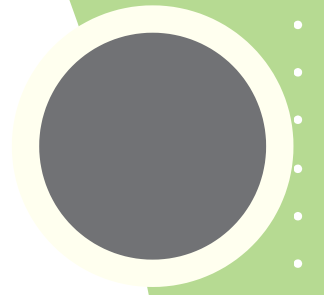
Pouvoirs

- Responsabilités
- Pouvoir d'action
- Prise de décision
- ...





ASPECTS À CONSIDÉRER



Humain

Légal

Financier

Fiscal

RÉSUMÉ DES GRANDES ÉTAPES DU PROCESSUS

1 Rencontre préparatoire

- Présentation du processus de transfert à tous les individus impliqués dans le transfert
- Échange portant sur la situation initiale et les besoins

2 Bilan de transfert

- Rencontres individuelles avec les relèves et les cédants
- Réalisation d'un bilan de transfert, établissant le portrait actuel des besoins
- Présentation du bilan à l'ensemble de l'équipe de la ferme

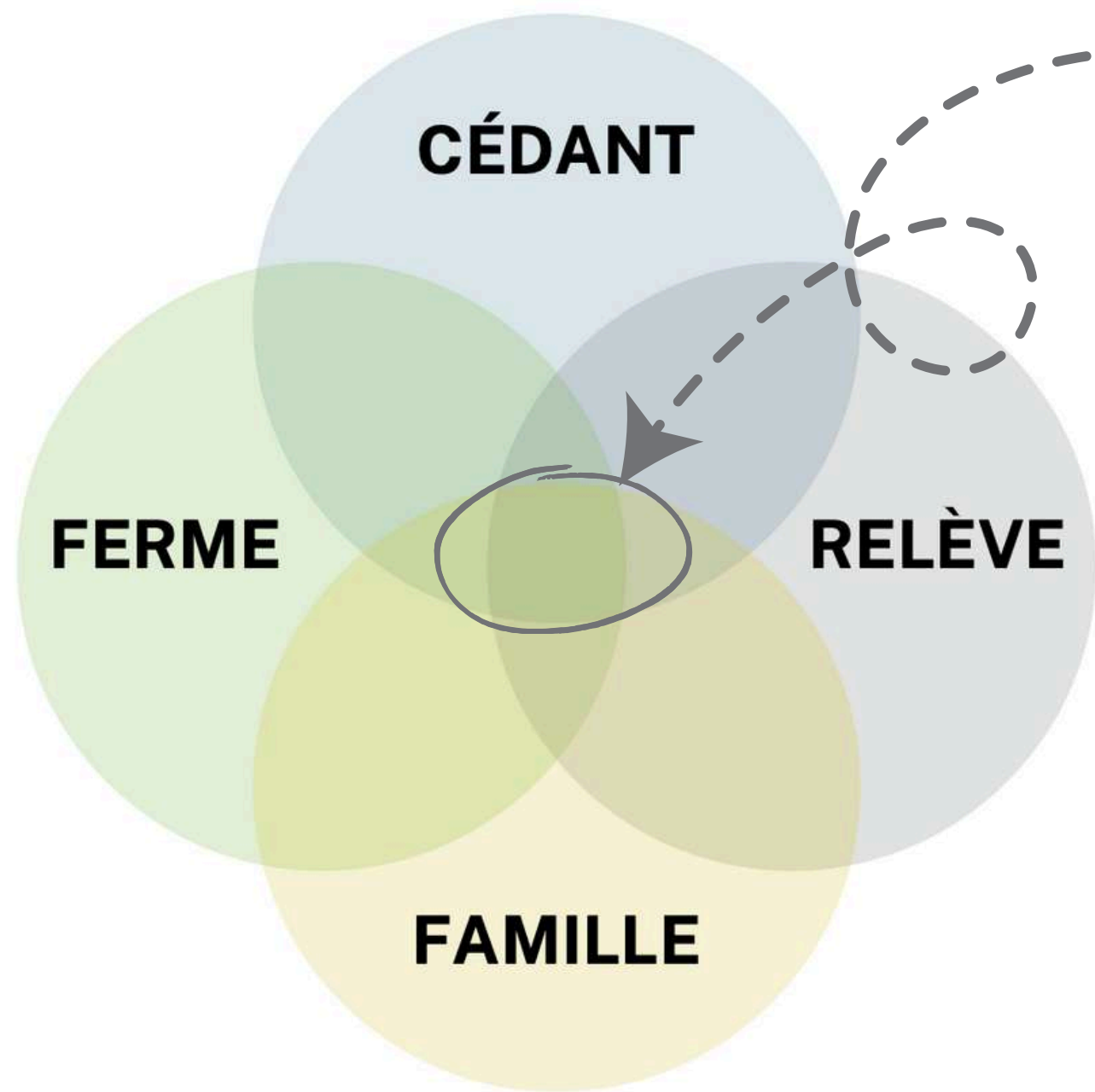
3 Mise en action

- Plan d'action personnalisé
 - Éléments à réaliser ou à clarifier (p. ex., rôles et responsabilités, gestion des risques, scénario de cogestion, clarification des besoins financiers des cédants, identification et transfert des actifs ...)
 - Budget et collaboration avec d'autres professionnels (p. ex., fiscaliste)

4 Finalisation du processus

- Rédaction finale d'un plan de transfert
- Signature des documents finaux
- Planification de la continuité des opérations de la ferme
- Évaluation du processus et suivis au besoin

OBJECTIF DU PLAN DE TRANSFERT



- Trouver le meilleur scénario pour répondre aux besoins des cédants, de la relève, de la ferme et de la famille;
- Tout en s'occupant des relations et des enjeux humains venant de pair avec ce processus.



DEUX CONSEILLÈRES EN RELATIONS HUMAINES ET TRANSFERT D'ENTREPRISE



Émylie Cossette, D. Ps.

 Numéro de téléphone: 450 774-2502 poste 405

 Adresse courriel: emylie.cossette@groupeproconseil.com



Raphaëlle Berthiaume, D. Ps.

 Numéro de téléphone: 450 359-4761 poste 205

 Adresse courriel: raphaelle.berthiaume@groupeproconseil.com